



# İTÜ

**İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ  
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI**

**Bütçe ve Performans Programı Birimi**

**Sayı: B.30.2.İ.T.Ü.0.70.82.01/ 7**

**Konu: 2010 Yılı Bütçe Uygulaması Hk.**

05 Ocak 2010

**GENELGE**

**2010 / 1**

Bilindiği üzere, Yükseköğretim Kurumlarında Bütçe ödeneklerinin daha etkin ve verimli kullanımına imkan verilmesi ve bütçe esnekliğinin sağlanması amacıyla Maliye Bakanlığınca yürütülen “Yükseköğretim Kurumlarının Bütçelerinin Yeniden Yapılandırılması Projesi” kapsamında üniversitelerin bütçe hazırlık ve uygulama süreçlerine ilişkin çeşitli düzenlemeler yapılmış, harcama birimlerinin ayrı olarak gösterildiği birim (başkanlık, fakülte, yüksekokul vb.) esaslı bütçeleme yerine ödeneklerin toplu olarak tertiplendiği kurum esaslı bütçelemeye geçilmiştir.

Bu çerçevede, 5944 sayılı 2010 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun 14’ncü maddesinin 4’ncü fıkrasında “Yükseköğretim kurumları, bütçelerinin “Üst yönetim, akademik ve idari birimler” kurumsal kodu altında tefrik edilen ödeneklerini, ihtiyaçlarında kullanılmak üzere ilgili birimlere, Ödenek Gönderme Belgesi düzenlemek suretiyle gönderirler. Ödenek Gönderme Belgesi ile ödenek gönderilen birimler harcama birimi, kendisine ödenek gönderilen birimin en üst yöneticisi ise harcama yetkilisidir. Bütçe ödeneklerinin gönderilmesi, kullanılması ve bütçe işlemlerine ilişkin esas ve usulleri belirlemeye Maliye Bakanı yetkilidir.” hükmü yer almaktadır.

Bu maddeye dayanılarak, anılan Bakanlıkça hazırlanan 2010 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Uygulama Tebliği (Sıra No:1) uyarınca;

-Üniversitemiz, 2010 Yılı Bütçesinin birimlere göre ödenek dağılımı 30 Aralık 2009 tarih ve 1403 sayılı yazısı ile Rektörlük Makamından alınan onay çerçevesinde birimlere göre ödenek dağılımı yapılmış olup, üst yönetici tarafından ekonomik sınıflandırmanın ikinci düzeyi itibarıyla yönetim kurulunun bilgisine sunulacaktır. Üst yönetici, yapılan ödenek dağılımı konusunda, yönetim kurulunda temsil edilmeyen harcama birimlerinin en üst yöneticilerini de bilgilendirecektir. Üst yönetici tarafından onaylanan ödenek dağılımı 8/1/2010 tarihine kadar e-bütçe sisteminde onaylanacaktır.

-Bütçe ödeneklerinin onaylanan dağılımı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından harcama birimlerine yazılı olarak bildirilecektir.

-Ödenek dağılımları, gerekli görülmesi halinde üst yönetici onayı ile değiştirilebilecektir. Yapılan bu değişiklik, ilgili harcama birimlerine yazılı olarak bildirilecektir. Ödenek dağılımı değişiklikleri, harcama birimlerinin harcama ve taahhüt durumları dikkate alınarak gerçekleştirilecektir.



# İTÜ

## İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

-Harcama birimleri, ödenek dağılımı ile planlanan ödenekler kadar değil, kendilerine Ödenek Gönderme Belgesi ile gönderilen ödenekler kadar harcama yapma yetkisine sahip olacaklardır.

-Yükseköğretim kurumları, birim detayında kullanılabilir bütçe ödeneklerini, Ödenek Gönderme Belgesi düzenlemek suretiyle ilgili harcama birimlerine göndereceklerdir.

-Harcama birimlerine gönderilecek ödenekler, ödenek dağılımları ile uyumlu olacaktır. Harcama birimlerine Ödenek Gönderme Belgesi düzenlemek suretiyle gönderilen ödenekler, ödenek dağılımı ile belirlenen ödeneklerden daha fazla olamaz. Herhangi bir harcama birimine planlanan ödeneklerden daha fazla ödenek gönderilmesi ancak ödenek dağılımının değiştirilmesi suretiyle mümkün olabilecektir.

-Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik' in 16'ncı maddesine istinaden, üst yöneticinin onayı ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından Ödenek Gönderme Belgesi düzenlenebilecektir.

Yukarıdaki açıklamalar çerçevesinde işlem yapılması hususunu önemle rica ederim.

Prof. Dr. Muhammed ŞAHİN  
Rektör

DAĞITIM :  
Tüm Teşkilat