



# İTÜ

İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

Bütçe Performans Birimi

Konu : Tasarruf Tedbirleri Hk.

- 3 Kasım 2006

GENELGE  
2006/8

İLGİ : Maliye Bakanlığının 01.11.2006 tarih ve 21860 sayılı genelgesi.

İlgide kayıtlı Genelge uyarınca merkezi yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin bütçelerinin;

- (03.2.1.01) Kırtasiye Alımları
- (03.2.1.02) Büro Malzemesi Alımları
- (03.2.1.90) Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları
- (03.7.1.01) Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları
- (03.7.1.02) Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları
- (03.7.1.90) Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları
- (06.1.1) Büro ve İşyeri Mefruşatı Alımları
- (06.1.4) Taşıt Alımları,

Ekonomik kodlarından harcama yapılması 01.11.2006 tarihi itibarıyla durdurulmuş bulunmaktadır.

Söz konusu Genelge uyarınca henüz ödemesi yapılmamış olmakla birlikte, 31.10.2006 (dahil) tarihine kadar ihalesi sonuçlandırılmış, sözleşmeye bağlanmış, mal teslim alınmış, avansı verilmiş, kredili alımlarda kredi izni alınmış veya faturası kesilmiş olma durumlarından herhangi birinin gerçekleşmiş olduğu alımlara ilişkin olarak sözkonusu ekonomik kodlardan yapılacak harcamalar bu kapsamın dışında tutulmuştur.

Diğer taraftan aşağıda belirtilen ekonomik kodlardan harcama yapılması mümkün bulunmaktadır.

03.2 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme kodu altında bulunana III ve IV ncü düzeylerde,

- 03.2.1.03 Periyodik Yayın Alımları
- 03.2.1.04 Diğer Yayın Alımları
- 03.2.1.05 Baskı ve Cilt Giderleri
- 03.2.2.01 Su Alımları
- 03.2.2.02 Temizlik Malzemesi Alımları
- 03.2.3.01 Yakacak Alımları
- 03.2.3.02 Akaryakıt ve Yağ Alımları
- 03.2.3.03 Elektrik Alımları

- 03.2.4 Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları  
03.2.5 Giyim ve Kuşam Alımları  
03.2.6 Özel Malzeme Alımları  
03.2.7 Güvenlik ve Savunmaya Yönelik Mal, Malzeme ve Hizmet Alımlar Yapımları ve Giderleri  
03.2.9 Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları

03.7 Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderlerinden kullanılabilen III ve IV ncü düzeylerde,

- 03.7.1.03 Avadanlık ve Yedek Parça Alımları  
03.7.1.04 Yangından Korunma Malzemeleri Alımları  
03.7.2 Gayri Maddi Hak Alımları  
03.7.3 Bakım ve Onarım Giderleri  
06.1 Mamul Mal Alımları  
06.1.2 Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları  
06.1.3 Avadanlık Alımları  
06.1.5 İş Makinesi Alımları  
06.1.6 Yayın Alımları ve Yapımları,

ekonomik kodlarından harcama yapılabilecektir.

Gereğini bilgilerinize rica ederim.



Prof. Dr. H. Faruk KARADOĞAN  
Rektör

**DAĞITIM :**

**Gereği :**

- Fak. Dek. 'na
- Ens. Md. 'ne
- Kons. Md. 'ne
- Yük. Ok. Md. 'ne
- Daire Başkanlıkları 'na
- Bap. Birimi 'ne